## <u>ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนบัณฑิต</u>

## 1.ใส่รหัสนิสิต พร้อมรหัสผ่าน



## 2.ให้คลิกที่ <mark>"การขึ้นทะเบียนบัณฑิต"</mark> และคลิกที่ <mark>"ยอมรับ"</mark>



3.ให้ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลทั่วไป และคลิก <mark>"ต่อไป"</mark> และให้กรอกข้อมูลตามจริง

หมายเหตุ: จุดไหนที่มีสัญลักษณ์ <mark>( \* )</mark> ต้องกรอกข้อมูลให้ครบถึงจะสามารถไป ขั้นตอนต่อไปได้

			<b>.</b>			
ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลทั่วไป						
ข้อมูลพื้นฐานส่วนตัว						
รหัสประจำตัว	9	ด่านำหน้าชื่อ				
ชื่อ	ra ra	นามสกุล	-			
Name	ra	Surname	-			
คณะ	มนุษยศาสตร์	สาขา	ภาษาอังกฤษ			
วันเดือนปีเกิด	14 กรกฎาคม 2526	วันที่จบ	29 ธันวาคม 2557			
สัญชาติ	Burmese	ศาสนา	พุทธ			
เลขที่บัตรประชาชน	เลขที่บัตรประชาชน					
ที่อยู่ตามภูมิลำเนา	เดิม					
เลขที่,ถนน,หมู่บ้าน						
แขวง/ตำบล	สันทราย	เขต/อำเภอ	ท่าขี้เหล็ก			
จังหวัด	ต่างประเทศ	รหัสไปรษณีย์				
โทร.	28					
ลอยกลับ			ต่อไป			

ตอนนี้ 1 ส้อมวอกรถึงนอ							
พอนที่ 1 ขอมูลการพกษา 1 - 2 ข้อมอชั่วไป							
<ol> <li>ม. 2. อยมูลทางเป</li> <li>รหัสประจำอำภักสึกษา</li> </ol>		-		เลขประจำตัวประชาชน		-	
ชื่อ				นามสถุด			
ชื่ออาษาอังกฤษ				บามสกลอาษาวังกาษ			
ฉับหวัด		u .		ระดับ		ìe	
ดกเช		~		หลักสตร		การศึกษาและกา	50012000
สาขาวิชา				ชื่อปริญญา		โต (ภาษาอังออษ	)
สกาแกาพบักศึกษา				วันที่รับเข้า		าง (มา⊥ เองกฤบ วันที่จน/พัน	29/12/2557
		-				สภาพ	23, 12, 2007
หัวข้อวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์							
***หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ปัจุบันและสถานที่ทำงาน โบ	ไรด Update	ข้อมูล					
3. ข้อมูลที่อยู่ปัจจุบัน							
ที่อยู่ปัจจุบัน (เลขที่,ถนน,หมู่บ้าน) *				แขวง/ตำบล *	ดอนแก้ว		
เขต/อำเภอ *	แม่ริม			จังหวัด *	เชียงใหม่		•
รหัสไปรษณีย์ *	50180	]		โทรศัพท์			
โทรศัพท์มือถือ				โทรสาร			
อีเมลล์ *		-					
4. ภูมิสำเนาอยู่จังหวัด *	ต่างประเทศ		•				
5. ท่านได้รับรางวัลหรือการประกาศเกียรติคุณ ยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรมหรือไม่	ยังไม่เคยได้รับ		•	ชื่อรางวัล(ระบุ)			
ชื่อส่วนงานที่ให้รางวัล(ระบุ)				วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับ รางวัล (ระบุ)			
6 สถานอาพอารทำงานปัจจุบัน *	ทำงานแล้ว และไ	ไม่ได้ศึกษาต่อ	•				
ต่อไป							

## 4.หลังจากที่ลงข้อมูลส่วนตัวจนครบทั้ง 6 ขั้นตอนแล้วให้คลิก <mark>"ยืนยันการบันทึก</mark>

<mark>ข้อมูลภาวะการมีงานทำ"</mark> (ขั้นตอนทั้ง 6 คือ 1 ข้อมูลการศึกษา, 2. การสมัครงานและการทำงาน (เฉพาะ ผู้มีงานทำ), 3.การสมัครงานและการทำงาน (เฉพาะผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน), 4. การศึกษาต่อ , 5. ข้อเสนอแนะ และ 6. ความพึงพอใจต่อสถาบัน)

ตอนที่ 6 ความพึงพอใจต่อสถาบัน	
1. แนวคิดและความรู้ทางวิชาการ *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🖲 มาก 🔘 มากที่สุด
2. ทักษะการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🔘 มาก 🔍 มากที่สุด
3. ทักษะการวิเคราะห์และแก้ปัญหา *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🔍 มาก 🔘 มากที่สุด
4. ทักษะการนำเสนอ *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🖲 มาก 🔘 มากที่สุด
5. ทักษะในการวิจัย *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🖲 มาก 🔘 มากที่สุด
6. ทักษะทางภาษาอังกฤษ *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🖲 มาก 🔘 มากที่สุด
7. ทักษะทางคอมพิวเตอร์ *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🖲 มาก 🔘 มากที่สุด
8. ทักษะการบริหารการจัดการ *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🖲 มาก 🔘 มากที่สุด
9. ทักษะการทำงานเป็นทีม *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🖲 มาก 🔘 มากที่สุด
10. ความเป็นผู้นำ *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🔘 มาก 🖲 มากที่สุด
11. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🔘 มาก 🖲 มากที่สุด
12. ความมีคุณธรรมและจริยธรรม *	🔘 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🔘 มาก 🖲 มากที่สุด
13. การมีเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษา *	🖱 น้อยที่สุด 🔘 น้อย 🔘 มาก 🥘 มากที่สุด
ยืนยันการบันทึกข้อมุลภาวะการมีงานทำ	้อนกลับ <b>5</b>

5. หลังจากยืนยันการบันทึกข้อมูลภาวะการมีงานทำแล้ว ให้บัณฑิต เลือก <mark>"เข้ารับ</mark> <mark>หรือ ไม่เข้ารับ</mark>" แล้วกด <mark>"บันทึก"</mark> หลังจากกด บันทึกแล้วให้กด <mark>"ยืนยัน"</mark> อีกครั้ง 1 เป็นขั้นตอนสุดท้าย หลังจากนั้นก็ไปจ่ายค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตเป็นอันเสร็จสิ้น

		-	
ร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร			
รหัสประจำตัวนักศึกษา		เลขประจำตัวประชาชน	
ชื่อ		นามสกุล	-
ชื่อภาษาอังกฤษ		นามสกุลภาษาอังกฤษ	-
จังหวัด	วิทยาเขตเชียงใหม่	ระดับ	พุทธศาสตรบัณ•ทิต
คณะ	มนุษยศาสตร์	หลักสูตร	ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
<u>การเข้า</u> รับปริญญาบัตร ∗	📒 เข้ารับ 🔘 ไม่เข้	ำรับ	
<== 6			